

# casaaposta

Conversor de Números Meros para Casaaposta Casaaposta \_\_\_\_ % Decimal Percentagem

em 1 de 10 0,10 10% 1 entre 20

5 5,0% 1 cada 25 0,04 4,0 % 1 in 50 0,02 2,0% [Tabela], Conv

ersor Número Mero - Conheça as

Chances - NCBI Bookshelf ncbi.nlm.nih : livros NBK126161

; tabela Assim, 0,2

resso-como-porcent-0-02

**casaaposta**

article

**Introdução aos Tickets no Zendesk**

A plataforma de suporte e gestão de relacionamento com clientes, Z

endesk, permite aos seus utilizadores gerirem tarefas, problemas e comunica

ções com clientes. Um ticket no Zendesk; uma solicita

ção de suporte ou problema relatado por um utilizador final

. Neste artigo, vamos mostrar-lhe como abrir um ticket no Zendesk, fornecendo or

ientações claras passo a passo para auxiliá-lo no seu processo.

**Criando um Ticket no Zendesk**

Siga as etapas abaixo para criar um ticket no Zendesk:

**Passe o rato sobre o ícone "Criar como utiliza**

**ador"** no canto superior direito e, seguida, selecione

"Ticket". Isso irá abrir um formulário casaapostacasaaposta branco para que voc

es possa inserir as informações necessárias.

**Caso o solicitante seja um utilizador registado, comece a introduzir o**

**seu nome, o domínio de e-mail ou o nome da organização no campo**

**"Solicitante"**, e os resultados relevantes

irão aparecer. Se o utilizador ainda não estiver registado, terá

de se registar para poder abrir um ticket. Em alternativa, se o utilizadora pref

erir manter o anonimato, selecione "Criar como utiliza

**ador anónimo"**.

**Introduza os detalhes do ticket, tais como o "Assunt**

**o", a "Prioridade" e a**

**"Tipologia"**. Em seguida, introduza uma des

crição detalhada da solicitação ou problema no camp

**"Mensagem"**.

**Depois de ter preenchido todas as informações necessárias,**

**clique em "Enviar como Novo"**.

**Criando um Ticket casaapostacasaaposta Nome de um Utilizador**